

**Дорожная карта**  
**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  
**основного общего образования в МБОУ СОШ № 8 им. А.Ф. Романенко в 2025 году (далее – ГИА-9)**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные Лица	Отметка о выполнении
<b>I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9</b>				
1.	Анализ планов работы по подготовке и проведению ГИА-9-2024, планов работы по организации подготовки работы со слабоуспевающими учащимися	сентябрь 2024	Ответственный за ГИА	
2.	Методический анализ результатов краевых диагностических работ (публикация на сайте)	в течение недели после получения результатов	Ответственный за ГИА	
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
1.	Организация и проведение диагностических работ по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	в соответствии с графиком ДР	Ответственный за ГИА	
2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов ГИА-9	сентябрь 2024-май 2025	Методический совет	
3.	Организация работы учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА – 9 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА	
4.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ОГЭ	октябрь 2024	Методический совет	

5.	Участие в краевых обучающих семинарах с учителями предметниками	По графику	Учителя предметники	
6.	Участие в работе межшкольных факультативов: 1) Для обучающихся претендующих на получение неудовлетворительного результата	октябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА	
7.	Участие в пробном ОГЭ для учителей - предметников	Январь 2025	Ответственный за ГИА	
8.	Участие в межшкольном взаимодействии по обмену опытом организации и подготовки к ГИА -9	Сентябрь 2024- май 2025	Ответственный за ГИА	
<b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9</b>				
1	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов	Ответственный за ГИА	
2	Подготовка материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (листовки, буклеты)	октябрь 2024 – февраль 2025	Ответственный за ГИА	
4	Методическое сопровождение работы учителей-предметников, показавших низкие результаты ОГЭ в 2023 году	в течение года	Ответственный за ГИА .Методический совет	
5	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	В течение года	Директор МБОУ СОШ №8	
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>				

1.	<p>Проведение обучения -организаторов ППЭ -технических специалистов -специалистов по проведению инструктажа -ассистентов для лиц с ОВЗ</p>	апрель-май 2025	Ответственный за ГИА	
2.	<p>Организация обучения общественных наблюдателей: -обучение граждан, проживающих на территории Курганинского района, желающих принять участие в работе в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и (или) рассмотрении конфликтной комиссией апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами; -работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, путем взаимодействия с родительской общественностью; -размещение на сайтах общеобразовательных организаций информации о местах и сроках подачи заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и (или) рассмотрении конфликтной комиссией апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами, материалы информационной поддержки общественного наблюдателя.</p>	сентябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА	
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-9</b>				

1.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	сентябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА	
2.	Информационно- разъяснительная работа с учителями, родителями, выпускниками	октябрь 2024	Ответственный за ГИА	
3.	Ознакомление выпускников с КИМ 2025	С 1 сентября 2024- август 2025г	Ответственный за ГИА	
4.	Организация совещаний и педагогических советов по вопросам подготовки к ОГЭ	Ежемесячно в течение года	Директор МБОУ СОШ №8	
5.	Координация своевременного информирования о перечне вступительных испытаний по направлениям специализации в ССУЗах	до 01 марта 2025	Ответственный за ГИА	
6.	Ведение мониторинга «Выбор предметов ОГЭ 2024»	октябрь 2024– до 1 марта 2025	Классные руководители	
7.	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	октябрь 2024– до 1 марта 2025	Классные руководители	
8.	Формирование базы данных о выпускниках 9-х классов, принимающих участие в ГИА-9 2025 года	ноябрь 2024	Классные руководители	
9.	Формирование и корректировка локальной копии БД ГИА-9 2025 года	декабрь 2024 февраль 2025 март 2025	Ответственный за ГИА	
10.	Сбор сведений о количестве выпускников 9-х классов, желающих пройти ГИА в форме ГВЭ	октябрь-декабрь 2024	Ответственный за ГИА	
11.	Организация работы общественных наблюдателей	май - сентябрь 2025	Ответственный за ГИА	
12.	Организация участия общественных наблюдателей в краевом вебинаре	май 2025	Ответственный за ГИА	

13.	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль 2025 года март 2025 года май 2025	Ответственный за ГИА	
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9</b>				
1.	<p>Организация информирования участников ОГЭ через СМИ и на сайте МБОУ СОШ №8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения ОГЭ;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о результатах ОГЭ</li> </ul>	сентябрь 2024-июнь 2025	Ответственный за ГИА	
2.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями.</p> <p>Проведение муниципальных и школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2025 году, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА;</li> <li>-о сроках проведения ГИА;</li> <li>-о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>-о психологической готовности к ГИА;</li> <li>-о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>-о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</li> </ul>	декабрь 2024 – март 2025	Ответственный за ГИА учителя - предметники	

3.	<p>Психологическая подготовка обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на школьном стенде по ГИА материалов, подготовленных для информационных стендов школ</li> <li>- подготовка школьных психологов к консультированию учителей, учащихся и их родителей (законных представителей)</li> <li>- собрания (консультирование) учителей русского языка и математики, работающих в 9-х классах, а также учителей предметов, по которым выбраны экзамены за курс основной общей школы, и классных руководителей 9-х классов</li> <li>- собрания (консультирование) обучающихся 9-х классов</li> <li>- собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с выдачей памяток для родителей</li> <li>- размещение на школьном стенде ГИА информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)</li> </ul> <p>Организовать проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА.</p>	сентябрь 2024 - май 2025	Классный руководитель	
----	--	--------------------------	-----------------------	--

4.	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями, по вопросам организации и проведения ГИА-9:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках и месте подачи заявления, о выборе предметов для сдачи в 9 кл. в форме ОГЭ (собрания учащихся, родительское собрание, совещание);</li> <li>2) о правилах поведения на экзамене, о процедуре проведения экзаменов, подаче апелляции по результатам экзаменов, передаче экзаменов, об участии выпускников с ОВЗ в ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ (собрание учащихся, родительское собрание, совещание);</li> <li>2) анкетирование учащихся о ГИА-9 (собрание учащихся);</li> <li>4) о правилах заполнения бланков ГИА-9 (практикум);</li> <li>5) сроки и места ознакомления с результатами ГИА-9;</li> <li>6) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;</li> <li>7) процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;</li> <li>8) сроки проведения экзаменов;</li> <li>9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата;</li> <li>10) оказание психологической помощи при необходимости</li> </ol>	октябрь 2024 - апрель 2025	Ответственный за ГИА , учителя - предметники	
----	--	-------------------------------	--	--

5.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	октябрь 2024 – август 2025	Ответственный за ГИА , учителя - предметники	
6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА , учителя	
7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2025 года по сравнению с ГИА-9 2024 года	по мере внесения изменений	Ответственный за ГИА , учителя	
8.	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА , учителя	
9.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ	октябрь 2024 – май 2025	Ответственный за ГИА , учителя	
10.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году	март-апрель 2025	Ответственный за ГИА , учителя	
11.	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	март 2025	Ответственный за ГИА , учителя	
12.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	октябрь 2024 - май 2025	Ответственный за ГИА , учителя	

13.	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА-9 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в соответствии с этапами подготовки к ГИА-9	Ответственный за ГИА , учителя - предметники	
<b>VII. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА</b>				
1	Контроль за организацией и проведением информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ с участниками и лицами , привлекаемыми к проведению ОГЭ	Сентябрь 2024- май 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
2	Собеседование с учителями- предметниками по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими	Декабрь 2024- март 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
3	Осуществление контроля за подготовкой и ходом проведения итогового собеседования, проведения экзаменов в формате ОГЭ	Сентябрь 2024- май 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
4	Организация контроля за оформлением информационных стендов по вопросам подготовки к ОГЭ	Сентябрь 2024- май 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
5	Контроль работы учителей- предметников за использованием демоверсий ФИПИ 2025 в работе по подготовке к ГИА	Сентябрь 2024- май 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
6	Контроль за проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль 2025- май 2025	Директор МБОУ СОШ №8	

7	Осуществление контроля допуска обучающихся к ГИА	До 25 мая 2025	Директор МБОУ СОШ №8	
---	--	----------------	-------------------------	--